

ANEXO I

CRONOGRAMA DOS PROJETOS TSG (TRABALHO SOCIAL COM GRUPOS) DO PROGRAMA LAZER – PCG REFERENTE AO EDITAL 003/2026

PROJETO MULTIESPORTES – AS ATIVIDADES PREVISTAS, INDEPENDENTEMENTE DA UNIDADE, OBEDECERÃO AO CRONOGRAMA ÚNICO DEFINIDO NESTE EDITAL

ETAPA	PERÍODO
Publicação do Edital	16/01/2026
Período para inscrições no site	16/01/2026 até 26/01/2026
Divulgação dos Selecionados - Preliminar	28/01/2026
Período para interposição de recurso	28/01 e 29/01/2026 até as 23h59
Análise dos recursos	30/01/2026
Publicação do resultado dos recursos (Lista final de classificados)	02/02/2026
Período de Entrega de Documentações e Matrícula	02/02/2026 a 09/02/2026
Previsão de início das Atividades	09/02/2026

I. Observações Gerais (para todos os projetos)

- I. **Abrangência do cronograma:** Este cronograma refere-se às etapas do projeto indicado. Cada projeto poderá ocorrer em diferentes unidades do [Sesc no Pará](#), conforme descrito no edital.
- II. **Assistência durante inscrições:** Em todas as unidades, independentemente do projeto, haverá assistência presencial de colaboradores para auxiliar pessoas com dificuldades no uso de ferramentas digitais ou sem acesso à internet, durante o período de inscrições e dentro do horário de funcionamento da unidade.
- III. **Vagas remanescentes e reaberturas:** Em caso de não preenchimento das vagas ou ocorrência de desistências, poderão ocorrer reaberturas de inscrição ou convocação de candidatos do cadastro reserva, conforme necessidade. Todas as informações serão

divulgadas exclusivamente no [site oficial do Sesc no Pará](#), sendo de responsabilidade do candidato acompanhar as atualizações.

- IV. **Consulta ao endereço da unidade:** O candidato deve consultar no edital o endereço da unidade para a qual se inscreveu.
- V. **Variação de datas:** As datas de início das atividades podem variar entre unidades, mesmo para o mesmo projeto.
- VI. **Canais oficiais:** Todas as divulgações (homologação, seleção e recursos) serão realizadas exclusivamente pelo [site oficial do Sesc no Pará](#).
- VII. **Documentação e matrícula:** A entrega de documentação e matrícula deve ocorrer dentro do prazo estipulado; a não apresentação implicará perda da vaga.
- VIII. **Alterações no cronograma:** Alterações serão publicadas no site oficial. É responsabilidade do candidato acompanhar as atualizações.
- IX. **Regra de dias úteis:** Todas as etapas do cronograma serão realizadas em dias úteis (segunda a sexta-feira), exceto o período de interposição de recursos, que poderá ocorrer em fins de semana e feriados, quando necessário.

Belém, 16 de janeiro de 2026